

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
МБДОУ – детского сада № 44
Протокол № 3
от « 26 » августа 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ – детский сад
№ 44
МБДОУ - Т.С. Лихачева
Приказ № 103 от « 26 » 08 2016 г.



**Положение
о Педагогическом совете
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения – детского сада № 44**

г. Екатеринбург

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детский сад №44 г. Екатеринбурга (далее так же или МБДОУ) в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 26), Уставом МБДОУ.

1.2. Педагогический совет – коллегиальный орган управления, действующий на постоянной основе, создан в целях развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства педагогических работников в МБДОУ.

1.3. Деятельность Педагогического совета регламентируется Положением о Педагогическом совете.

1.4. Решение, принятое Педагогическим советом и не противоречащее законодательству РФ, Уставу МБДОУ, является обязательным для исполнения всеми педагогами МБДОУ.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педагогами и принимаются на заседании Педагогического совета.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Компетенции Педагогического совета

2.1. В компетенцию Педагогического совета входит:

- принятие локальных нормативных актов;
- принятие концепции развития МБДОУ, образовательной программы МБДОУ, планов работы МБДОУ и методических объединений;
- принятие решений по другим вопросам образовательной деятельности МБДОУ, не отнесенным к исключительной компетенции заведующего.

3. Организация управления Педагогическим советом

3.1. В состав Педагогического совета входят: заведующий, его заместитель, воспитатели, педагоги дополнительного образования и другие педагогические работники (включая совместителей).

3.2. На заседания Педагогического совета приглашаются медицинские работники, представители общественных организаций, учреждений, родители (законные представители), представители Учредителя, Отдела образования. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Приглашенные на заседание пользуются правом совещательного голоса.

3.3. Педагогический совет избирает из своего состава председателя. Заведующий МБДОУ назначает секретаря Педагогического совета.

3.4. Педагогический совет работает по плану, составляющему часть годового плана МБДОУ.

3.5. Заседания Педагогического совета созываются один раз в квартал в соответствии с планом работы МБДОУ.

3.6. Заседания Педагогического совета правомочны, если на них присутствуют не менее 2/3 членов Педагогического совета.

3.7. Решения Педагогического совета МБДОУ принимаются открытым голосованием и считаются правомочными, если за него проголосовало более половины присутствующих (50% + 1 голос). Решение вступает в силу после утверждения заведующим МБДОУ.

3.8. Педагогический совет не вправе вмешиваться в исполнительно-распорядительную деятельность заведующего МБДОУ.

4. Делопроизводство Педагогического совета

4.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом.

4.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

4.3. Доклады, тексты выступлений, о которых в протоколе Педагогического совета делается запись «доклад (выступление) прилагается», группируются в отдельной папке.

4.4. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

4.5. Книга протоколов нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МБДОУ.

4.6. Книга протоколов Педагогического совета хранится в МБДОУ постоянно.